

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАРАУЛ»
ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » мая 2016 года № 50 – П
(с изменениями от 12.01.2017 № 2-П, от 21.08.2018г. № 56-П, от 11.01.2021
№ 1-П)

Об утверждении Программы по профилактике коррупции в Администрации сельского поселения Караул, органах Администрации поселения, в муниципальных учреждениях и предприятиях

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, Администрация сельского поселения Караул

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу по профилактике коррупции в Администрации сельского поселения Караул, органах Администрации поселения, в муниципальных учреждениях и предприятиях согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в информационном вестнике «Усть-Енисеец».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель Администрации
сельского поселения Караул**

А.Н. Никифоров

**Программа по профилактике коррупции
в Администрации сельского поселения Караул, органах
Администрации поселения, в муниципальных учреждениях и предприятиях**

1. Паспорт программы

Наименование программы	Программа по профилактике коррупции в Администрации сельского поселения Караул, органах Администрации поселения, в муниципальных учреждениях и предприятиях на 2021 - 2023 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае»
Исполнители мер противодействия коррупции Программы	<ul style="list-style-type: none">- Заместитель Главы сельского поселения Караул по КМНТ, общим вопросам и культуре (Яптунэ Д.В.);- Заместитель Главы сельского поселения Караул по вопросам развития инфраструктуры (Гурина Н.Б.);- Отдел управления делами Администрации сельского поселения Караул (Джумаева Е.В.);- Главный специалист по юридическим вопросам Администрации сельского поселения Караул (Гончаров И.И.)
Цели и задачи Программы	<p><u>Цели Программы:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления (далее - органы МСУ), муниципальных учреждениях и предприятиях, затрудняющих возможность коррупционного поведения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений и предприятий; укрепление доверия жителей муниципального образования к органам МСУ. <p><u>Задачи Программы:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности органов МСУ;- профилактика коррупции на муниципальной службе;- обеспечение финансового контроля в бюджетной сфере, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности;- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;- обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности органов МСУ;- совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия

	<p>коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц; - совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания; - совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц; - систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции; - повышение эффективности международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции, укрепление международного авторитета России.
Срок реализации Программы	2021 - 2023 годы
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах МСУ; - реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в органах МСУ, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих; - снижение коррупционных рисков, препятствующих

	<p>целевому и эффективному использованию бюджетных средств, эффективному управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями; - расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ.
<p>Должностные лица, осуществляющие контроль за выполнением мер профилактики коррупции Программы</p>	<p>Глава сельского поселения Караул</p>

2. Меры профилактики коррупции Программы

п/п	Меры профилактики коррупции	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат от реализованных мер
	задача 1: нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности органов МСУ			<p>принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах МСУ</p>
.1.	<p>осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов</p>	<p>постоянно</p>	<p>Гончаров И.И.</p>	<p>устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов</p>
.2.	<p>направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства</p>	<p>постоянно</p>	<p>Отдел управления делами</p>	<p>устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов</p>

	Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы			
.3.	рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов МСУ и их должностных лиц	не реже одного раза в квартал	Гончаров И.И.	принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, исполнение пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ)
	задача 2: профилактика коррупции на муниципальной службе			реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в органах МСУ, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных

				служащих
.1.	<p>проведение разъяснительной работы в органах МСУ о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	постоянно	Отдел управления делами	<p>минимизация коррупционных проявлений в органах МСУ, формирование в органах МСУ негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей</p>
.2.	<p>проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как</p>	постоянно	Отдел управления делами	<p>минимизация коррупционных проявлений в органах МСУ</p>

	согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			
.3.	проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими	не более 90 дней со дня принятия решения о проведении проверки	Отдел управления делами	повышение мотивации лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими соблюдения обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ
.4.	проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи	в соответствии с решением о проведении проверки	Отдел управления делами	повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы
.5.	организация участия муниципальных служащих в практических семинарах и лекциях по вопросам предупреждения коррупции в органах МСУ, в том числе об ответственности за коммерческий подкуп,	в соответствии с графиком дополнительного профессионального образования и при наличии денежных средств в бюджете поселения	Отдел управления делами	обучение муниципальных служащих

	получение и дачу взятки, о посредничестве во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими			
	Иные меры			
	задача 3: обеспечение финансового контроля в бюджетной сфере, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности**			снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, эффективному управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности
	*указываются меры, предусмотренные муниципальными правовыми актами, в том числе в отношении земли, находящейся в муниципальной собственности	в соответствии с решением о проведении проверки	Яптунэ Д.В. Гурина Н.Б.	
	задача 4: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями			снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями
.1.	проведение разъяснительной работы с	ежегодно	Гурина Н.Б. Яптунэ Д.В.	соблюдение заинтересованными лицами

	руководителями и заместителями руководителей муниципальных учреждений об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»			процедуры урегулирования конфликта интересов при заключении сделок с участием муниципальных учреждений
.2.	проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных предприятий об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»		Гурина Н.Б. Яптунэ Д.В.	снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными предприятиями
.3.	проведение анализа соблюдения работниками муниципальных учреждений и предприятий обязанности сообщать о наличии заинтересованности	ежегодно	Гурина Н.Б. Яптунэ Д.В.	снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями
	иные меры,			

	предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами			
.	Задача обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности органов МСУ			расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ
.1.	размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка муниципальными служащими, руководителями муниципальных предприятий и учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	(сроки, установленные нормативными правовыми актами органа МСУ)	Отдел управления делами	доступность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных предприятий и учреждений
.2.	обеспечение участия представителей общественности муниципального образования в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию	в соответствии со сроками заседаний комиссий	Отдел управления делами	повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ

	конфликта интересов			
.3.	размещение информации о решениях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в информационно - телекоммуникационной сети Интернет	в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел управления делами	доступность информации о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
	Иные меры			

3. Контроль за ходом реализации Программы

Информация о реализации Программы за прошедший календарный год представляется для ознакомления Главе сельского поселения Караул в срок до 25 декабря текущего года.

Подготовку информации о реализации Программы за прошедший календарный год и представление ее Главе сельского поселения Караул осуществляет отдел управления делами Администрации сельского поселения Караул на основе отчетов исполнителей мер противодействия коррупции Программы, представленных в срок до 15 декабря текущего года.

Отчет о реализации Программы за прошедший календарный год размещается на официальном сайте муниципального образования «Сельское поселение Караул» в срок до 10 рабочих дней со дня ознакомления с ним Главы сельского поселения Караул.