



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАРАУЛ»  
ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.03.2013г. № 14 – П

(с изменениями от 28.06.2013г. № 41-П, от 24.09.2013г. №60-П, от 24.04.2015г. №39-П, от 09.10.2015г. №86-П, от 16.12.2015г. №106-П, от 30.08.2018г. № 57-П)

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы главной, ведущей, старшей групп, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте сельского поселения Караул в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»**

В соответствии Законом Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3542 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах", на основании Решений Караульского сельского Совета депутатов от 21.02.2013г. №501 «О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» Администрация сельского поселения Караул

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы главной, ведущей, старшей групп, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте сельского поселения Караул в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» (приложение №1).
2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике «Усть-Енисеец».
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.
- 4.. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**И.О. Руководителя Администрации  
сельского поселения Караул**

**Д.В. Яптуноэ**

## ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы главной, ведущей, старшей групп, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте сельского поселения Караул в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте сельского поселения Караул [www.taimur-karaul.ru](http://www.taimur-karaul.ru).

2. На официальном сайте подлежат размещению сведения о доходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также руководителей муниципальных учреждений):

**1) категории «руководители»:**

*а) главной группы должностей:*

- Руководитель Администрации сельского поселения Караул;
- Заместитель Руководителя Администрации сельского поселения Караул;

**2) категории «специалисты»:**

*а) ведущей группы должностей:*

- Начальник отраслевого отдела Администрации сельского поселения Караул;
- Руководитель территориального подразделения Администрации сельского поселения Караул в населённом пункте;
- Консультант-юрист;

*б) старшей группы должностей:*

- главный специалист;
- ведущий специалист;

**3) категории «обеспечивающие специалисты»:**

*а) ведущей группы должностей:*

- главный бухгалтер;

*б) старшей группы должностей:*

- бухгалтер.

**4) руководителей муниципальных учреждений:**

*а) Директора муниципального казённого учреждения «Центр народного творчества и культурных инициатив» сельского поселения Караул;*

*б) Директора муниципального казённого учреждения «Централизованная библиотечная система» сельского поселения Караул;*

*в) Директора муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств»;*

*г) Директора муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечению хозяйственного обслуживания» сельского поселения Караул;*

*д) Директора муниципального унитарного предприятия сельского поселения Караул «Коммунальщик».*

*е) Директора муниципального унитарного предприятия сельского поселения Караул «Усть-Енисеец»*

3. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации сельского поселения Караул:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 2 настоящего порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого объекта;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

в) декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 2 настоящего порядка;

г) сведения об обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 2 настоящего порядка.

д) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. В размещаемых на официальном сайте сведениях о доходах запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка, о доходах лиц, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные указанных лиц;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации указанных лиц;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в их пользовании названных лиц;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за исключением Руководителя Администрации сельского поселения Караул, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом (с 1 января по 31 декабря), представляют в отдел управления делами Администрации сельского поселения Караул сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по формам, установленным Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера лиц, указанных в п. 2 настоящего Порядка, за исключением Руководителя Администрации сельского поселения Караул, размещаются по форме согласно приложению к настоящему Порядку на официальном сайте в четырнадцатидневный срок со дня истечения срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

Представление Руководителем Администрации сельского поселения Караул сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок размещения указанных сведений в сети Интернет осуществляется в порядке, установленном статьей 4 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений».





